

	CARACTERIZACIÓN		Código:	C25-01
	GESTIÓN LOGÍSTICA		Versión:	02/05-06-15
			Página:	1 de 2

RESPONSABLE (S)	Jefe Corporativo de Logística, Jefe de Unidad de Logística y Jefe de Administración de Unidades de Negocio.
OBJETIVO (S)	Planificar y adquirir bienes y servicios en la cantidad X calidad y oportunidad adecuada, para el desarrollo de las actividades administrativas, x técnicas y comerciales , incluyendo la gestión de almacenes.
ALCANCE	Toda la organización

PROVEEDORES	ENTRADAS	SUBPROCESOS	SALIDAS	CLIENTES
<ul style="list-style-type: none"> - Procesos de Gestión - Procesos Productivos - Procesos de Apoyo - Administración de Almacenes - Adquisiciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Directiva para la Selección de Proveedores para la Adquisiciones de bienes y servicios. - Presupuesto - Lista de requerimientos. - Listado de existencias - Compras en tránsito 	<p>Formulación del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones -PAAC</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones 	<ul style="list-style-type: none"> - Procesos de Gestión - Procesos Productivos - Procesos de Apoyo - Portal de Transparencia.
<ul style="list-style-type: none"> - Procesos de Gestión - Procesos Productivos - Procesos de Apoyo - Administración de almacenes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones - Especificaciones Técnicas - Directiva para la Selección de Proveedores para la Adquisiciones de bienes y servicios. - Solicitud de Pedido - Términos de Referencia - x - Compras en tránsito - Listado de existencias 	<p>Adquisiciones (FONAFE, Corporativas y Regionales)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Orden de Servicio y/o Pedido o contrato de Servicio - Orden de Compra y/o Pedido o contrato de Compra - Orden de Compra y/o Pedido o contrato de Compra y servicios para proyectos de inversión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Procesos de Gestión - Procesos Productivos - Procesos de Apoyo - Portal de Transparencia - Proveedores
<ul style="list-style-type: none"> - Proveedores - Adquisiciones - Procesos de Gestión - Procesos Productivos - Procesos de Apoyo - Administración de 	<ul style="list-style-type: none"> - Bienes - Pedidos de Compra - Materiales sobrantes. - Informe de Baja de Activos - Orden de Mantenimiento - Reserva 	<p>Administración de almacenes</p> <p>(1) Recepción por compra</p> <p>(2) Recepción por devolución</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Materiales almacenados - Nota de Ingreso - Acta de conformidad de revisión de materiales - Nota de Devolución - Nota de salida (retiros de 	<ul style="list-style-type: none"> - Administración de almacenes - Procesos de Gestión - Procesos Productivos - Procesos de Apoyo - Administración y Finanzas


Elaborado por:
César Hidalgo Albujar
Jefe Corporativo de Logística
02 de junio de 2015

Revisado por :
Mario Chevarría Izarra
Gerente Corporativo de Adm. y Finanzas
05 de junio 2015

Revisado por :
Simeón Peña Pajuelo
Representante de la Dirección
05 de junio 2015

Aprobado por:
Alberto Pérez Morón
Gerente General
05 de junio 2015



 Distriluz Ensa Ensa Hidrandina Electrocentro	CARACTERIZACIÓN		Código:	C25-01
	GESTIÓN LOGÍSTICA		Versión:	02/05-06-15
			Página:	2 de 2

PROVEEDORES	ENTRADAS	SUBPROCESOS	SALIDAS	CLIENTES
almacenes. - Contabilidad	- Solicitud de transferencia - Listado de existencias	(3) Despacho (4) Transferencia (5) Inventario físico	almacén para consumo). - Nota de transferencia (entre almacenes). - Listado de diferencias - Bienes de Baja	

CONTROL (ES)	MECANISMO (S)	RECURSO (S)
- Matriz de Control del Proceso P25	- Documentos propios de la organización. - Especificaciones técnicas. - (x)	- Sistema de Planeamiento de Recursos Empresariales, correo electrónico, red de datos, computadoras, Inmuebles, muebles, equipos y medios de comunicación. - Personal.

INDICADOR (ES)	OBJETIVO (S) ESPECÍFICO (S) QUE SOPORTA
- X - <i>Material Inmovilizado</i> - <i>Eficiencia de Procesos de convocatoria</i> - X Rotación de existencias - <i>Reducción del Inventario</i>	X - <i>Optimizar la adquisición de bienes</i> - <i>Medir la eficiencia en la gestión de los procesos</i> - <i>Controlar el stock eficiente en Almacén.</i> - <i>Controlar el inventario en los almacenes, mejorar la rentabilidad</i>

Elaborado por:
 César Hidalgo Albuja
 Jefe Corporativo de Logística
 02 de junio de 2015

Revisado por :
 Mario Chevarría Izerra
 Gerente Corporativo de Adm. y Finanzas
 05 de junio 2015

Revisado por :
 Simeón Peña Pajuelo
 Representante de la Dirección
 05 de junio 2015

Aprobado por:
 Alberto Pérez Morón
 Gerente General
 05 de junio 2015

